

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลลุดแห่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ และ
เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลลุดแห่	๒๓ มกราคม ๒๕๖๘	เทศบาลตำบลลุดแห่ได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ และได้เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ และช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบัน และอนาคตและมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ
			 ประกาศเทศบาลตำบลลุดแห่ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้าพเจ้า นายเกษม รัตนบดี นายกเทศมนตรีตำบลลุดแห่ ในฐานะผู้บริหารสูงสุดของเทศบาลตำบลลุดแห่ อำเภอเสิงสาง จังหวัดสกลนคร ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนของเทศบาลตำบลลุดแห่ ว่าเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กรปลูกและปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ให้สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้อย่างเป็นอัตโนมัติและมีฐานความคิดที่คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตน มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่เป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยชอบธรรม ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่ คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดรวมถึงการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และแนวทางการปฏิบัติกรให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกตำแหน่งและทุกระดับของเทศบาลตำบลลุดแห่ ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดเพื่อให้เทศบาลตำบลลุดแห่ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘  (นายเกษม รัตนบดี) นายกเทศมนตรีตำบลลุดแห่

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลกุดแห่	๒๔ กันยายน ๒๕๖๘	-จัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลกุดแห่ แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลกุดแห่ - ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ ป้าย ประชาสัมพันธ์ และสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน	

วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลกุดแห่ ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลกุดแห่ โดยมีวิทยากรบรรยาย คือเจ้าหน้าที่ ปช. ผู้เข้ารับการอบรมประกอบไปด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลกุดแห่

ภาพกิจกรรม



๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่นๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	๐

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

๕.ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. ควรมีการประชาสัมพันธ์และติดตามผลอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส
๒. ดำเนินการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมให้เป็นไปตามนโยบาย No Gift Policy เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ
๓. ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันแบบพึ่งพาอาศัยกัน เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือซึ่งกันและกันภายในสำนักงานแทนการรับของขวัญและของรางวัล

ลงชื่อ 

(นายไพสร สุก)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ 

(นายสำรวย จิมา)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน