

แผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



เทศบาลตำบลภูเกตุ
อำเภอเมืองนกา จังหวัดยโสธร

แผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลกุดแห่ อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร

หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๒๕๘ ข(๔) ได้กำหนดไว้ว่า “ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานบุคคลภาครัฐเพื่อจูงใจให้ผู้มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริงเข้ามาทำงานใน หน่วยงานของรัฐ และสามารถเจริญก้าวหน้าได้ตามความสามารถและผลสัมฤทธิ์ของงานแต่ละบุคคลมีความซื่อสัตย์สุจริต กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องโดยคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีความคิดสร้างสรรค์และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอโดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เทศบาลตำบลกุดแห่ พัฒนาศักยภาพเป็นไปตาม หลักสูตรมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

๒. เพื่อให้เทศบาลตำบลกุดแห่ มีเครื่องมือในการส่งเสริมให้บุคลากร มีกรอบความรู้ทักษะและสมรรถนะที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานที่คณะกรรมการกลางพนักงาน เทศบาลกำหนด

๓. เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล มีการบริหารการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง โดยการประเมินและวางแผนการพัฒนาของตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพใน บริบทที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

๔. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ทั้งในด้านพื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ด้านการพัฒนา เกี่ยวกับงาน ในหน้าที่ ด้านความรู้ความสามารถและทักษะของงานแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหารและด้าน คุณธรรมและจริยธรรม

๕. เพื่อให้เทศบาลตำบลกุดแห่ สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้เอื้อให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติราชการ สร้างสรรค์นวัตกรรมทั้งผลิตผลและการให้บริการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหน้าที่

วิสัยทัศน์

“ตำบลกุดแห่น่าอยู่ เชิดชูประเพณีวัฒนธรรม เกษตรกรรมอินทรีย์ทันสมัย”

พันธกิจ

- พันธกิจที่ ๑ พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน
- พันธกิจที่ ๒ พัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- พันธกิจที่ ๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการบริการด้านสาธารณสุข
- พันธกิจที่ ๔ พัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- พันธกิจที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- พันธกิจที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี

จุดมุ่งหมายของการพัฒนา

๑. ปรับปรุงและพัฒนาระบบสาธารณูปโภคหรือโครงสร้างพื้นฐาน
๒. สนับสนุน ส่งเสริม สงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาสในสังคม อาทิ เด็ก สตรี คนชราและผู้พิการ
๓. จัดระเบียบสังคมในชุมชน ควบคุม ป้องกันและปราบปรามยาเสพติดและแหล่งมั่วสุมเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
๔. สืบสานเอกลักษณ์ของท้องถิ่น ควบคู่กับการอนุรักษ์ พื้นฟูศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา ปราชญ์ท้องถิ่น ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
๕. จัดบริการสวัสดิการสังคมและช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาความเดือดร้อน
๖. เพิ่มการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนให้เกิดกระบวนการธรรมาภิบาลโดยการสร้างกระบวนการตรวจสอบ สาธารณะเพื่อให้เกิดความโปร่งใส
๗. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพโดยการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมสามารถพึ่งพาตนเองได้ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๘. ส่งเสริม สนับสนุนให้เกษตรกรทำการเกษตรแบบอินทรีย์และส่งเสริมให้เกษตรกรทดลองปลูกพืชชนิดใหม่ ๆ ในพื้นที่พร้อมทั้งส่งเสริมให้ประชาชนหันมาบริโภคสินค้าที่ผลิตในชุมชน

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์ตามแผนงาน
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ แผนงานเคหะชุมชน ๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาเศรษฐกิจการค้า การท่องเที่ยวและการส่งเสริมด้านการเกษตร	๒.๑ แผนงานการเกษตร
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต และความเข้มแข็งของชุมชน	๓.๑ แผนงานงบกลาง ๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน ๓.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์ตามแผนงาน
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๑ แผนงานสาธารณสุข
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาและการ อนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕.๑ แผนงานการศึกษา ๕.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมระบบ บริหารจัดการที่ดี	๖.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เพื่อให้การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลกุดแห่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดนโยบายการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำหรับใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังคนและการพัฒนาบุคลากรให้เหมาะสมและเป็นเครื่องมือสำคัญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลกุดแห่ ให้มีประสิทธิภาพ โดยแบ่งออกเป็น ๑๐ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง

ให้กำหนดโครงสร้างส่วนราชการและอัตรากำลังที่เหมาะสมสอดคล้องกับบริบท ภารกิจ และอำนาจหน้าที่ขององค์กร มีการเตรียมการด้านอัตรากำลังคนเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและประชากร มีแนวทางกำหนดอัตราส่วนรายจ่ายด้านบุคลากรที่เหมาะสมเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยโครงสร้างองค์กรและการบริหารอัตรากำลังกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๒. ด้านการสรรหาและเลือกสรรบุคคล การสรรหาบุคคลเข้ารับราชการในเทศบาลตำบลกุดแห่ให้ใช้วิธีการสอบแข่งขันหรือการ คัดเลือก โดยดำเนินการในรูปคณะกรรมการและคำนึงถึงความเป็นธรรมและความเสมอภาคในโอกาสแก่บุคคลที่มี สติชอบ่างเท่าเทียมกัน

การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างให้ยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมกันในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรมและโปร่งใส ตรวจสอบได้

๓. ด้านการบรรจุและแต่งตั้ง การบรรจุและแต่งตั้งให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง รวมทั้งให้พิจารณาถึงคุณลักษณะความจำเป็นอื่นที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น โดยการบรรจุบุคคลและการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งให้บรรจุและแต่งตั้งจากผู้สอบแข่งขันได้ตามลำดับการขึ้นบัญชี ผู้ได้รับคัดเลือกและกรณีอื่นตามที่ กำหนดไว้ในกฎหมายหรือตามประกาศหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด

๔. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทุกระดับตำแหน่งให้มีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงานที่สนับสนุนการ ดำเนินงานขององค์กร มุ่งพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะให้สูงขึ้น เอื้อต่อการเปลี่ยนแปลงและสร้างนวัตกรรมองค์กร ส่งเสริมการเรียนรู้การจัดการความรู้ในองค์กรเพื่อสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้พัฒนาทักษะดิจิทัลและปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานและการให้บริการของประชาชนด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน และการพัฒนางาน ซึ่งบุคลากรของเทศบาลตำบลกุดแห่ต้องปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานอยู่เสมอ และให้จัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลตามที่กฎหมายกำหนด

๕. ด้านการบริหารผลการปฏิบัติราชการ ให้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรทุกประเภทตำแหน่งอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม มุ่งเน้นระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการ (Performance Management System) ที่เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานจากระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน ไปสู่ระดับบุคคล เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์กร สามารถวัดผลและประเมินผลการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยให้มีการกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคลที่มีความสอดคล้องกับนโยบายผู้บริหารและภารกิจในความรับผิดชอบตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานรายบุคคลผลักดันให้บรรลุเป้าหมายในระดับองค์กร โดยนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานมาใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินรางวัลประจำปี การเลื่อนระดับ การแต่งตั้ง การย้าย การโอนและรับโอน การให้ออกจากราชการ การจูงใจให้รางวัล และการบริหารทรัพยากรมนุษย์เรื่องอื่น ๆ รวมถึงมีแนวทางรองรับในกรณีที่บุคลากรไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี เช่น มีแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ เป็นต้น

๖. ด้านสวัสดิการและค่าตอบแทน การเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าตอบแทน ให้คำนึงถึงคุณภาพและปริมาณงาน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานที่ได้ปฏิบัติมา ความสามารถและความอดุสาหะในการปฏิบัติงาน ความมีคุณธรรมและ จริยธรรม ตลอดจนการรักษาวินัย โดยยึดหลักกฎหมาย ประกาศหลักเกณฑ์ และคำนึงถึงการประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นสำคัญ และจัดให้มีสวัสดิการที่นอกเหนือจากสวัสดิการพื้นฐานที่รัฐเป็นผู้กำหนดให้

๗. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัย ส่งเสริมบุคลากรให้ปฏิบัติงานและดำรงตนตามหลักคุณธรรมจริยธรรม และการรักษาวินัยอย่างเคร่งครัด โดยปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการของเทศบาลตำบลกุตแท้

๘. ด้านการส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพ ส่งเสริมและสร้างโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทุกตำแหน่ง โดยจัดทำแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan) ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถบุคลากรเพื่อเตรียมการสำหรับการเลื่อนระดับหรือเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น

๙. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้มีการจัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีมีความปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ รวมทั้งส่งเสริมการปฏิบัติงานมิให้บุคลากรได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขภาพอนามัย

๑๐. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรให้เกิดความสุขในการทำงานและสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และสร้างความผูกพันในองค์กร ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐและประโยชน์สุขของประชาชน

แผนการดำเนินงาน

แผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีรายละเอียดดังนี้

นโยบาย	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ระยะเวลาการดำเนินงาน			
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
๑. อัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง	- การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	-	←→			←→
	- การรายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	-	←→	←→		
	- การจัดทำสถิติอัตรากำลัง	-	←→			←→
๒. การสรรหาและเลือกสรรบุคคล	- การสอบพนักงานจ้าง	-				←→
	- การประกาศรับโอนพนักงานเทศบาล	-	←→	←→		←→
๓. การบรรจุและแต่งตั้ง	- การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล	-			←→	←→
	- การส่งจ้างพนักงานจ้าง	-				←→
๔. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	- โครงการปลูกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากร	๑๐,๐๐๐				←→
	- โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานของเทศบาลตำบลกุดแห่	๓๐๐,๐๐๐	←→	←→		←→
	- การปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร	-				←→
	- จัดทำสถิติข้อมูลการเข้ารับการอบรมและพัฒนาบุคลากร	-	←→	←→		←→
๕. การบริหารผลการปฏิบัติงาน	- การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการปฏิบัติงาน	-	←→		←→	
	- การประกาศรายชื่อผู้มีผลการปฏิบัติงานระดับดีเด่น	-	←→		←→	
	- การประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	-			←→	←→

นโยบาย	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ระยะเวลาการดำเนินงาน			
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
๖. สวัสดิการและค่าตอบแทน	- การประชุมคณะกรรมการเลื่อนขึ้นเงินเดือน	-	←→		←→	
	- การจ่ายสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขถึง ๒๕๕๙	๑๑๐,๐๐๐	←→			←→
	- ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขถึง ๒๕๕๙	๒๔๐,๐๐๐	←→			←→
๗. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและรักษาวินัย	- โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	๑๕,๐๐๐			←→	←→
๘. การส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพ	- การประชุมคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นสำหรับประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ	-	←→			←→
	- การเลื่อนวิทยฐานะพนักงานครู	-	←→			←→
๙. ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	- กิจกรรม ๕ ส.	-	←→			←→
๑๐. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	- กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ	-	←→			←→

การติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลเป็นกิจกรรมสำคัญที่ใช้ในการประเมินว่ามีการนำแผนไปสู่การปฏิบัติอย่างแท้จริงเพียงใด และได้ผลเป็นอย่างไร สามารถวัดความสัมฤทธิ์ผลของแผนและในขณะเดียวกันก็สามารถเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทั้งเชิง ปริมาณและเชิงคุณภาพ เพื่อสรุปผลและเสนอต่อผู้บริหารและสามารถนำผลประเมินมาใช้เป็นแนวทางในการ วางแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลกุด้แท้ต่อไป

การประเมินผล ดำเนินการสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เสนอผลสัมฤทธิ์ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ และผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรมในภาพรวมตามตัวชี้วัดของแผนระดับกลยุทธ์รวมถึงการจัดทำรายงาน เผยแพร่ผลการปฏิบัติราชการและผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรมที่มีต่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลกุด้แท้